

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 16»
Кретьова ул., д.9, Минусинск, Красноярский край, 662603
Тел. (39132) 2-60-31, E-mail: shkola16@minusa.ru

СОГЛАСОВАНО

на заседании Школьного парламента
протокол № 2
от «19» сентября 2016 г



УТВЕРЖДАЮ

директор МОБУ «СОШ №16»
Н. Э. Федотова
от «19» сентября 2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ПАРЛАМЕНТЕ

I. Общие положения.

- 1.1. Школьный Парламент (в дальнейшем ШП) является представительным органом ученического самоуправления МОБУ «СОШ №16».
- 1.2 В системе ученического самоуправления на ШП возлагаются функции законодательного органа, создающего нормативную основу жизнедеятельности сообщества учащихся МОБУ «СОШ №16», а также исполнительного органа.
- 1.3. Главными правовыми источниками парламента являются: Конституция РФ 1993г, Закон РФ "Об образовании" 2012г. Конвенция о правах ребенка 1989г., Устав МОБУ «СОШ №16».
- 1.4. Положения и другие нормативные акты, принимаемые ШП, не могут противоречить Российскому законодательству и Международным документам о правах человека.
- 1.5. Деятельность ШП должна способствовать развитию элементов гражданского общества в укладе школы, повышению правовой культуры учащихся, формированию у них гражданской позиции, развитию общественной активности и выявлению лидеров ученического коллектива.
- 1.6 Вовлечение школьников в систему школьного самоуправления ориентировано на достижение устойчивого роста удовлетворенности учащихся, учителей, родителей школьников деятельностью образовательного учреждения.
- 1.7. ШП МОБУ «СОШ №16» входит в состав детско-юношеского общественного объединения «Краевой школьный парламент».

II. Формирование Школьного парламента.

- 2.1 ШП формируется из активных, социально-ориентированных, творческих представителей классных коллективов 8-11 классов на основе классных выборов сроком на 1 учебный год не позднее 10 сентября текущего учебного года.

2.2. Из числа всех депутатов ШП формируются министерства. Министерства создаются сроком на 1 учебный год, исходя из актуальных задач, стоящих перед школьным сообществом. Содержание деятельности министерств определяется отдельными положениями.

2.3. Из состава каждого министерства путем голосования (открытого либо тайного – по решению большинства членов министерства) избирается министр.

2.4. Возглавляет работу ШП президент из числа учащихся 9-11 классов, избираемый сроком на 1 учебный год учащимися 5-11 классов. Выборы президента ШП регламентируются отдельным положением.

Учащиеся 5-11 классов имеют право настаивать на отставке избранного президента до истечения срока полномочий, если он не оправдал доверия избирателей. Решение об отставке президента принимается и в том случае, если 75% Президентского совета проголосовали за отставку действующего президента.

III. Состав Школьного парламента.

3.1 Президент. Президентом ШП является представитель 9-11 классов, набравший наибольшее количество голосов в ходе выборов президента ШП.

3.2. Вице-президент. Вице-президентом назначается учащийся 9-11 классов, с помощью выбора в нутрии парламента.

3.3. Президентский совет. В президентский совет входит президент, министры и сенатор.

3.4. Сенатор. Сенатор создаёт и обновляет законы ШП, которые далее рассматриваются и утверждаются на заседании президентского совета.

Также сенатор следит за соблюдением законов ШП в лице президента, вице-президента, министров, министерств в целом и каждого парламента в отдельности.

3.5. Количество депутатов ШП зависит от количества 8-11 классов (ориентировочно 10-30 человек).

IV. Структура Школьного парламента и порядок его работы.

4.1 Главным органом ШП является общее собрание депутатов. Общее собрание депутатов собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели.

4.2. Руководит работой общего собрания президент.

4.3 На общем собрании ШП обсуждаются важнейшие вопросы жизни ученического коллектива и школы в целом, принимаются нормативные документы, законы школьной жизни, ученические проекты, обращения к другим участникам образовательного процесса в школе (учителям и родителям), а также к представителям государственных и общественных организаций.

4.4. Между заседаниями ШП работой руководит президентский совет.

Президентский совет представляет школьный парламент в промежутке между общими собраниями, осуществляет связь с депутатами парламента, руководит работой министерств и временных комитетов, готовит повестку дня общих собраний, объявляет о сроках и месте их проведения. Заседания президентского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 недели.

4.5. Задачами министерств являются:

- выявление актуальных проблем (по своему направлению), отражающих интересы и потребности учащихся;
- определение (в соответствии с направлением) конкретных дел и мероприятий, направленных на решение выявленных проблем;
- организация участия своего министерства в реализации проектов Краевого школьного парламента.

4.6. Для разработки и реализации некоторых проектов, дел или акций могут создаваться временные творческие (проектные) группы, в которые могут войти любые учащиеся школы в том числе не являющиеся депутатами ШП, но заинтересованные в данном проекте (деле, акции).

4.7. Для консультативной помощи президенту ШП, его министрам и сенатору, а также для обеспечения связи с педагогическим коллективом и администрацией образовательного учреждения директором школы назначается педагог-куратор.

У министерств ШП также могут быть кураторы-консультанты из числа учителей и родителей, имеющих демократические позиции и опыт общественной деятельности.

V. Права Школьного парламента.

Школьный парламент имеет право:

5.1 Представлять интересы ученического коллектива как внутри школы, так и за ее пределами.

5.2 Участвовать в определении перспектив развития школы, путей повышения образовательного потенциала школы, улучшения ее жизнедеятельности.

5.3 Участвовать в планировании работы школы.

5.4 Участвовать в определении режима работы школы и разработке правил внутреннего распорядка учащихся школы.

5.5 Вносить предложения по обсуждению на педсовете актуальных для ученического коллектива вопросов.

5.6 Вносить предложения директору школы по вопросам поощрения и наказания учащихся.

5.7 Обращаться к руководителю школы /директору и его заместителям/ с вопросами и предложениями, касающимися различных сторон жизни школы.

5.8 Иметь свой печатный орган.

VI. Обязанности Школьного парламента.

Школьный парламент обязан:

- 6.1 Во всей своей деятельности руководствоваться законодательными документами.
- 6.2 Последовательно обеспечивать развитие демократических начал в жизни школы, становление демократического уклада школьной жизни.
- 6.3 Развивать систему ученического самоуправления, создавать нормативную базу деятельности органов ученического самоуправления разного уровня.
- 6.4 Осуществлять постоянную связь с ученическими коллективами классов для выяснения актуальных для них проблем и потребностей. Обсуждать предложения, поступающие от учащихся школы.
- 6.6 Защищать интересы коллектива учащихся и отдельных его членов как внутри школы, так и за ее пределами.